

 **Prešovská univerzita v Prešove**

 **Fakulta humanitných a prírodných vied**

 **Katedra andragogiky**

**ZAMERANIE**

**Odbornej praxe študenta/študentky odboru Andragogika**

**Prax pozostáva**:

1. z hospitácií na školiacom pracovisku
2. z rozborov a hodnotenia samostatnej práce študenta/študentky.

**Cieľom praxe** je umožniť študentom, aby:

* + už počas štúdia pod vedením skúsených odborníkov na základe vlastnej skúsenosti a štúdia poznali organizáciu, obsah, formy a metódy práce i riadenia na jednotlivých úsekoch podnikov, organizácií, inštitúcií a pod.
	+ sa mohli zúčastňovať na príprave a praktickom zabezpečovaní vzdelávacích, kultúrno-výchovných a iných podujatí,
	+ si overovali svoje teoretické vedomosti v praxi.

**Povinnosti študentov:**

* preštudovať a plniť si povinnosti študenta vyplývajúce z Dohody o praxi,
* preštudovať si náplň práce školiaceho pracoviska a Dohodu o praxi,
* oboznámiť sa so základnými dokumentmi organizácie a riadiť sa nimi,
* študovať metódy práce zariadenia, resp. iné otázky súvisiace s odborným zameraním študenta/študentky,
* disciplinovane plniť úlohy, ktorými ich poverí školiteľ a fakulta,
* vypracovať správu z praxe a dať vypracovať hodnotenie v inštitúcií praxe,
* pri akýchkoľvek ťažkostiach obrátiť sa na svojho školiteľa, na vedúceho školiaceho pracoviska alebo na Katedru andragogiky FHPV PU v Prešove.

 Doc. PhDr. Ivana Pirohová, PhD.

 vedúca katedry



 **Prešovská univerzita v Prešove**

 **Fakulta humanitných a prírodných vied**

 **Katedra andragogiky**

**POKYNY PRE ŠTUDENTA/ŠTUDENTKU ODBORU ANDRAGOGIKA PRED NÁSTUPOM NA ODBORNÚ PRAX**

 Študenti a študentky odboru andragogika sú povinní v priebehu štúdia zúčastniť sa odbornej praxe v rozsahu uvedenom v študijnom programe. Organizáciu, kde bude odborná prax realizovaná si vyberá študent/študentka samostatne. Na evidenciu praxe slúžia tieto tlačivá:

* Zameranie odbornej praxe študentov a študentiek odboru Andragogika,
* Dohoda o odbornej praxi študenta/študentky,
* Potvrdenie o absolvovaní odbornej praxe,
* Správa z praxe.

Pred nástupom na prax je študent povinný preštudovať si **Pokyny pre študentov/študentky pred nástupom na odbornú prax**, **Zameranie odbornej praxe študentov a študentiek odboru Andragogika** a vyzdvihnúť si náležité tlačivá od gestorky praxe. Zároveň sú študenti a študentky, ktorí si nezvolili prax z ponuky dohodnutých inštitúcií, **povinní týždeň pred nástupom na odbornú prax** nahlásiť gestorke praxe:

* miesto výkonu odbornej praxe (názov a sídlo organizácie kde bude odborná prax realizovaná),
* kontaktnú osobu a jej telefónne číslo (povereného zamestnanca organizácie, ktorý bude dohliadať na realizáciu odbornej praxe študenta/študentky).

Uvedené údaje nahlási gestorke praxe poverený zástupca ročníka. Nenahlásenie týchto údajov pred realizáciou praxe má za následok neudelenie zápočtu.

Po absolvovaní praxe je povinnosťou študenta/študentky predložiť potvrdené tlačivá o odbornej praxi gestorke praxe na udelenie zápočtu. Potvrdené tlačivá za celý ročník spolu odovzdáva gestorke odbornej praxe v zápočtovom týždni poverený zástupca ročníka.

 Termín súvislej odbornej praxe v letnom semestri 2016/2017 pre študentov a študentky odboru Andragogika 2. r. a 3.r. Bc. je **od 6. 3. 2017 do 10. 3. 2017**.

**Gestorkou odbornej praxe** v letnom semestri 2016/2017, pre uvedené ročníky, je Mgr. Silvia Lukáčová, PhD., č. d. 256, e-mail: silvia.lukacova@unipo.sk.

 Doc. PhDr. Ivana Pirohová, PhD.

 vedúca katedry



 **Prešovská univerzita v Prešove**

 **Fakulta humanitných a prírodných vied**

 **Katedra andragogiky**

**Potvrdenie o absolvovaní**

**odbornej praxe**

 Potvrdzujeme, že ...............................................................študentka/študent ..................ročníka,

forma .........................odboru Andragogika Fakulta humanitných a prírodných vied Prešovskej univerzity v Prešove absolvovala/absolvoval v našej inštitúcií odbornú prax v dňoch:............................................................................................................................................................................................................................................................................................

 Prax prebehla v zmysle platnej Dohody, v súlade s cieľmi plánovanej praxe.

V ................................. dňa

 ..................................................................................

 pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu organizácie

**Hodnotenie študentky/študenta**

Prosíme Vás o stručné vyhodnotenie práce nášho študenta/študentky po ukončení praxe. Týmto nám pomôžete pri charakteristike nášho študenta/študentky. Za pochopenie vopred ďakujeme.

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Dňa ............................... .................................................................................

 podpis zamestnanca povereného vedením praxe

**Správa z praxe**

1. **Charakteristika organizácie** (názov, sídlo, organizačné začlenenie, zameranie, legislatívny rámec v rámci, ktorého daná organizácia pôsobí, oficiálne poslanie organizácie, OKEČ, správny systém a širšiu sieť, s ktorou spolupracuje, popis služieb poskytovaných organizáciou)
2. **Charakteristika klientov (zamestnancov), ktorí sú v organizácii** (podľa sociálno-demografických znakov, SK NACE a ďalších relevantných znakov napr. legislatíva vzťahujúca sa na danú skupinu)
3. **Odborná literatúra** (zoznam minimálne 5 relevantných odborných zdrojov + ich stručná charakteristika, ktoré sa zaoberajú problematikou odbornej praxe)

1. **Náplň pracovnej činnosti študentky/študenta**
2. **Závery z praxe** (vlastná charakteristika praxe, prínos pre študenta/študentku)

V Prešove dňa: Podpis študenta: